



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

Kinderopvang de Sleutel (KDV)
Groningenhof 4
5709CA Helmond
Registratienummer 231268889

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Helmond
Datum inspectie:	21-02-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-03-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	6
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderopvang De Sleutel is een kleinschalige particuliere onderneming in de wijk Rijpelberg in Helmond. De Sleutel biedt sinds november 2005 buitenschoolse opvang (BSO), voorschoolse opvang (VSO) en vakantie-opvang. BSO De Sleutel was gevestigd in een voormalig winkelpand aan het Utrechtplein 4a. Er werd op die locatie geen dagopvang aangeboden.

Op 31 augustus 2015 Kinderopvang de Sleutel van start gegaan op de nieuwe locatie aan de Groningenhof 4.

Een deel van het voormalige gebouw van basisschool De Rakt is verbouwd en aangepast voor dagopvang en buitenschoolse opvang de Sleutel. Kinderopvang De Sleutel is 5 dagen per week geopend van 7.00 uur tot 18.30 uur.

Dagopvang De Sleutel bestaat uit een verticale stamgroep voor kinderen tussen 0 en 4 jaar. Er zijn maximaal 12 kindplaatsen op deze dagopvanggroep. De BSO bestaat uit twee basisgroepen voor in totaal maximaal 38 kinderen tussen 4 en 13 jaar.

De dagopvang maakt gebruik van een voormalig groepslokaal van de basisschool. Aangrenzend aan deze groepsruimte bevindt zich een sanitaire ruimte. Hierin zijn 2 peutertoiletten en een verschooncommode opgenomen. Grenzend aan de stamgroepsruimte is tevens een slaapkamer gerealiseerd. In de centrale hal bevindt zich een keuken, een grote groepstafel en een themahoek. Aan de andere zijde van de hal zijn de beide groepsruimten van de buitenschoolse opvang. Het kindercentrum beschikt verder over een speelzaal. Deze grenst ook aan de centrale hal. De houder van het kindercentrum gaat met het aangrenzende lokaal binnenkort (maart 2017) de dagopvang uitbreiden met een peutergroep.

Kindercentrum De Sleutel is Calibris geaccrediteerd voor de MBO-opleidingen Inrichtingswerk en Cultureel Werk.

Inspectiegeschiedenis

2015:

Overtredingen geconstateerd in:

- het domein Pedagogisch klimaat
- het domein Personeel en groepen,
- het domein Veiligheid en gezondheid
- het domein Ouderrecht.
- Tevens werd een aantal aandachtspunten geformuleerd in het rapport, waarop een verbetertraject moest worden uitgezet.
- Drie overtredingen op de inhoud van het Pedagogisch beleidsplan werden door middel van Overleg en overreding, tijdens de looptijd van het inspectierapport, opgelost.

2016 nader onderzoek pedagogisch klimaat en personeel en groepen

- geen overtredingen

2016 regulier onderzoek

Er werden opnieuw overtredingen geconstateerd op:

- het domein Veiligheid en gezondheid.
- Er werden verder aandachtspunten geconstateerd op de items Opvang in groepen, Beroepskracht-kindratio, Meldcode kindermishandeling en Oudercommissie, waarop een verbetertraject uitgezet diende te worden.

2016 nader onderzoek veiligheid en gezondheid

- geen overtredingen

Huidige bevindingen:

Pedagogisch klimaat:

- Pedagogische praktijk, laat deels een *onvoldoende* beeld zien

Personeel en groepen:

- De VOG's van de aanwezige beroepskrachten voldoen;
- De diploma's van de aanwezige beroepskrachten voldoen;
- De beroepskracht-kindratio is *niet* in orde.

Veiligheid en gezondheid:

- De meldcode is bekend bij beroepskrachten;
- het vierogenprincipe voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Ouderrecht

- De houder heeft een oudercommissie ingesteld

Conclusie

Tijdens het huidige onaangekondigde onderzoek bij Kinderopvang de Sleutel is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden *niet* volledig voldoen aan de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen met betrekking tot het domein 'pedagogisch klimaat'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk

Voor de beoordeling van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk, versie december 2014'.

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

Kinderdagverblijf de Sleutel hanteert een pedagogisch beleidsplan. In dit document is het binnen de organisatie geldende beleid in duidelijk observeerbare termen verwoord, onder andere:

- kenmerkende visie van het kinderdagverblijf
 - wenbeleid
 - beleid t.a.v. ruilen van dagdelen of extra opvanguren
 - vierogenprincipe
 - achterwachtregeling
 - hoe wordt omgegaan met bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen;
- De houder heeft aangegeven dat de pedagogisch beleidsplannen voor 2017 zullen worden aangepast vanwege de uitbreiding die staat te gebeuren (peutergroep).

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de wettelijke eisen.

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch beleidsplan en het pedagogisch handelen worden tijdens teamvergaderingen besproken. De houder heeft het vierogenprincipe overeenkomstig zijn pedagogisch beleidsplan ingevoerd.

Conclusie:

De houder draagt zorg voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan inclusief het vierogenprincipe.

Tijdens de pedagogische observatie beoordeelt de toezichthouder of bij kinderdagverblijf de Sleutel de vier basisdoelen (emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie, overdracht van normen en waarden) uit de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen worden gewaarborgd.

Onderstaande beschrijvingen en voorbeelden dienen ter illustratie van de conclusies per basisdoel.

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observaties in de groep tijdens het vrije spel, voorlezen en het verschonen en het de fles geven.

Emotionele veiligheid

'Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang. Het draagt bij aan het welbevinden van het kind en het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen. Als een kind zich veilig voelt, gaat het op ontdekking en durft het nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt zelfvertrouwen en er kan innerlijke groei plaatsvinden door positieve ervaringen.

Energie en sfeer

Er is een matte sfeer in de groep; kinderen lijken geen energie te kunnen opbrengen en zijn passief, gelaten in hun gedrag.

De beroepskrachten wordt bijgestaan door veel stagiaires, de kinderen worden overweldigd door het aantal volwassenen op de groep.

De beroepskrachten en stagiaires hebben geen duidelijke taakverdeling en/of voor kinderen herkenbare uitvoering van activiteiten. De werkwijze van de groep is onvoldoende herkenbaar.

De toezichthouder en houder hebben de sfeer ten tijde van de observaties besproken en de houder herkent de door de toezichthouder besproken punten. De beroepskrachten gaven aan erg zenuwachtig te zijn door het bezoek van de toezichthouder.

Conclusie:

Uit het onderzoek blijkt dat de emotionele veiligheid ten tijde van de inspectie niet voldoende wordt gewaarborgd.

Persoonlijke competentie

'Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op de omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd; de kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller van hun latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht'.

Doelgericht aanbod

Tijdens de observaties heeft de toezichthouder weinig activiteiten met een specifiek ontwikkelingsdoel gezien. De beroepskrachten geven weinig of geen richting aan het spel van kinderen.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.

Er is voldoende spelmateriaal aanwezig voor het stimuleren van verschillende ontwikkelingsgebieden. Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor de kinderen. Ze mogen zelf het materiaal pakken.

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen:

De beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van de aanwezige baby. Zij benoemen hun handelingen zoals: 'nog een hapje eten en dan zijn we klaar en Kom maar eens bij mij op de schoot zitten'.

Conclusie:

Uit het onderzoek blijkt dat de persoonlijke competentie voldoende wordt gewaarborgd, met als aandachtspunt het stimuleren van ontwikkelingsgerichte activiteiten.

Sociale competentie

'De interacties met leeftijdgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale kennis en vaardigheden. Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en bevordert dus een gevoel van veiligheid. Goede relaties met leeftijdsgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdsgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.

Samen spelen samen leren

De toezichthouder heeft tijdens de observaties weinig activiteiten die samenspel tussen de kinderen stimuleren gezien.

Spelmateriaal is (hoofdzakelijk) gericht op individueel spel. De beroepskrachten helpen niet (actief) om kinderen met elkaar in contact te brengen voor spelverrijking.

Conclusie:

Uit het onderzoek blijkt dat de sociale competentie niet voldoende wordt gewaarborgd.

Overdracht van waarden en normen

'Het gedrag van de groepsleiding speelt een cruciale rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. Door de reactie van groepsleiding en de uitleg die zij daarover geven, ervaren kinderen de grenzen

van goed en slecht, van anders, van mogen en moeten. Kinderen begrijpen beter waarom bepaald gedrag verwacht wordt in bepaalde situaties. Deze kennis geeft kinderen zekerheid over hun eigen functioneren (zelfvertrouwen) en leidt tot betere zelfsturing en sociale interactie'.

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen

De beroepskracht geeft het goede voorbeeld van sociale vaardigheden. Ze is vriendelijk, luistert als de kinderen iets vertellen, troost als een kind verdrietig is en helpt de kinderen als iets niet lukt. De beroepskracht zegt ook "alsjeblieft" als ze iets aan een kind geeft en zegt ook "dank je wel" als ze iets van een kind krijgt.

Conclusie:

Uit het onderzoek blijkt dat de overdracht van normen en waarden voldoende wordt gewaarborgd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. J. Groenendijk)
- Interview (beroepskrachten, administratief medewerker)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- Notulen teamoverleg

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Verklaringen omtrent het gedrag
- Beroepskwalificaties
- Opvang in groepen
- Beroepskracht-kindratio

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

Tijdens de inspectie zijn de Verklaringen omtrent het gedrag (VOG's) van de aanwezige beroepskrachten en stagiaires beoordeeld.

Conclusie:

Deze verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de gestelde voorwaarden.

Passende beroepskwalificatie

Bij dit onderzoek zijn de diploma's van de aanwezige beroepskrachten beoordeeld.

Conclusie:

Deze diploma's voldoen aan de gestelde voorwaarden.

Opvang in groepen

De dagopvang bestaat uit 1 verticale stamgroep.

Stamgroep	Leeftijd van de kinderen	Maximum aantal kinderen
Dagopvang de Sleutel	0 tot 4 jaar	12

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten, waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

Aandachtspunt

De formulieren waarin staat dat de kindjes van 3 jaar, die binnen een aantal maanden 4 jaar worden met toestemming van de ouders, mogen spelen met de kinderen van de onderbouw van de BSO dienen vooraf te worden getekend. Mondelinge toezegging is niet voldoende.

Er is nu nog 1 verticale groep, binnen afzienbare tijd zal er tevens een peutergroep geopend worden.

Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio wordt beoordeeld volgens de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

Tijdens deze inspectie (ochtend) d.d. 21-02-2017 is de inzet van beroepskrachten per groep als volgt:

groep	leeftijd	aantal aanwezige kinderen	aantal aanwezige beroepskrachten	aantal benodigde beroepskrachten
de Sleutel	0-4 jaar	0 jaar: 2 1 jaar: 4 2 jaar: 1	1 + 2 stagiaires	2

Houder heeft geregeld dat een andere volwassene aanwezig is volgens de geldende regels als slechts één beroepskracht op de locatie aanwezig is.

De toezichthouder heeft samen met de administratief medewerker de planningen en presentielijsten nagekeken vanaf de datum van inspectie tot begin 2017.
Er is een *structurele overtreding* van de BKR op dinsdag en woensdag te zien.
Er werden stagiaires meegerekend in de beroepskracht kindratio.

De planning wordt gemaakt in Bitcare, dit programma geeft ook aan hoeveel medewerkers er ingepland dienen te worden. Dit gebeurde tot nog toe niet volgens het programma maar handmatig.

De administratief medewerker heeft aangegeven ook deze module van het programma te zullen gaan gebruiken om de inzichtelijkheid te bevorderen en beter zicht te houden op de juiste beroepskracht kindratio.

Conclusie:

Houder zorgt niet ten alle tijde voor inzet van voldoende medewerkers gezien leeftijd en aantal kinderen in de groep. Hiermee wordt niet voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Alle documenten zijn in de Nederlandse taal geschreven en in het kindercentrum wordt Nederlands gesproken.

Conclusie:

De houder voldoet aan de eisen voor de voorgeschreven voertaal.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. J. Groenendijk)
- Interview (beroepskrachten, administratief medewerker)
- Observaties
- Toestemmingsformulieren
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Arbeidscontracten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Notulen teamoverleg

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Meldcode kindermishandeling
- Vierogenprincipe

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Meldcode kindermishandeling

Kindercentrum de Sleutel gebruikt de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor de kinderopvang, versie oktober 2015, die is gebaseerd op de Basis meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.

De houder is de aandachtsfunctionaris kindermishandeling.

De houder besteedt aandacht aan de meldcode bijvoorbeeld tijdens teamvergaderingen.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud en het gebruik van de meldcode. Verdieping in de wettelijke meldplicht blijft noodzakelijk.

Conclusie:

De vastgestelde meldcode voldoet aan de beschreven eisen. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de wettelijke meldplicht.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe houdt in dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht of beroepskracht in opleiding of de werkzame vrijwilliger.

Enkele voorbeelden van de uitvoering van het vierogenbeleid:

- De locatie is transparant. Vanaf de hal is er vrij zicht op de dagopvanggroep.
- Uitstapjes vinden plaats met minimaal 2 beroepskrachten.
- De houder en de andere volwassenen, die in het pand aanwezig zijn lopen regelmatig onaangekondigd bij elkaar binnen.
- Het pand van kindercentrum Sleutel is tijdens inloop- en uitlooptijden vrij toegankelijk. Tussen deze tijden kan het pand niet vrij betreden worden.
- De babyfoon die op de slaapkamer staat is te beluisteren door de beroepskracht, die op de groep staat. Als een beroepskracht alleen op de dagopvanggroep aanwezig is en naar de slaapkamer gaat, vraagt ze een andere volwassene die in het pand aanwezig is om in de stamgroepruimte te komen meeluisteren.
- Sanitair/verschoonblok staat in directe verbinding met de leefruimte.

Conclusie:

De praktijk komt overeen met het vastgestelde beleid. Hiermee voldoet de houder aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. J. Groenendijk)
- Interview (beroepskrachten, administratief medewerker)
- Observaties
- Meldcode kindermishandeling

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht'. Binnen dit domein worden de volgende onderdelen getoetst:

- Informatie
- Oudercommissie
- Klachten en geschillen 2016

Per aspect wordt eerst de praktijk beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De houder informeert ouders over het te voeren beleid door middel van:

- de website www.kinderopvangdesleutel.nl
- het intakegesprek
- telefonische informatie
- e-mail
- nieuwsbrieven

Conclusie:

De houder voldoet voor de getoetste voorwaarden aan de wettelijke eisen op het gebied van informatie aan ouders.

Oudercommissie

De houder heeft een Reglement Oudercommissie vastgesteld. Het reglement is op 4 februari 2016 opnieuw vastgesteld en ondertekend door de houder en de voorzitter van de oudercommissie. Het reglement voldoet aan de voorwaarden.

Kindercentrum de Sleutel beschikt over een oudercommissie, met leden die kinderen op de dagopvang en de bso hebben.

Conclusie:

De houder voldoet voor de getoetste voorwaarden aan de wettelijke eisen op het gebied van de oudercommissie.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

Kinderopvang de Sleutel heeft een interne klachtenregeling en is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie.

Conclusie:

De houder voldoet voor de getoetste voorwaarden aan de wettelijke eisen van klachten en geschillen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. J. Groenendijk)
- Interview (beroepskrachten, administratief medewerker)
- Toestemmingsformulieren
- Protocol vierogenprincipe
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (www.kinderopvangdesleutel.nl)
- Klachtenregeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie
<p>Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.

(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht
Informatie
De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Oudercommissie
De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij: <ul style="list-style-type: none"> - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid; - het pedagogische beleid dat wordt gevoerd; - voedingsaangelegenheden van algemene aard; - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid; - openingstijden; - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie; - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten; - wijziging van de prijs van kinderopvang. (art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1 en 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang de Sleutel
Website : <http://www.bsodesleutel.nl>
Aantal kindplaatsen : 28
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : J. Groenendijk
KvK nummer : 17179725
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Sabine van der Ploeg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Helmond
Adres : Postbus 950
Postcode en plaats : 5700AZ HELMOND

Planning

Datum inspectie : 21-02-2017
Opstellen concept inspectierapport : 02-03-2017
Zienswijze houder : 13-03-2017
Vaststelling inspectierapport : 13-03-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-03-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-03-2017
Openbaar maken inspectierapport : 03-04-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Van de overtreding leidster kind ratio waren wij volledig van op de hoogte. In februari 2017 zijn er al twee nieuwe leidsters begonnen bij de Sleutel door de grote groei aanmeldingen.

Deze stroom van kindgroei ging gewoon door. Helaas waren er ondertussen twee andere leidsters ziek geworden, waardoor we moesten roeien met de riemen die we hadden.

Wij hebben ervoor gekozen om Patricia (onze stagiaire) op de groep te zetten omdat zij al jaren een vertrouwd gezicht is bij de Sleutel en een goede kracht is terwijl ze haar diploma nog moet halen.

Er waren immers al twee nieuwe leidsters op de groepen en met haar erbij wilden we de kinderen een vast en vertrouwd gezicht geven. Helaas is dit in overtreding van de GGD maar voor ons, de kinderen en onze werkwijze was dit een prima tijdelijke oplossing.

Inmiddels zijn de zieke collega's weer (gedeeltelijk) hersteld en zijn er nog 2 nieuwe collega's aangenomen. Zij komen in juni ons team versterken.

De tweede onvoldoende wat betreft het pedagogisch klimaat is te wijten aan het niet kunnen ontspannen van mijn medewerkers tijdens de inspectie, waardoor er een hoop kwaliteit en vooral plezier weg viel. Ik ben er zelf ook behoorlijk van geschrokken en mijn doel is om mijn medewerkers op een goede en ontspannen manier voor te bereiden op de komende inspectie.

Met vriendelijke groet,

Jenny Groenendijk
Houder Kinderopvang de Sleutel

Kinderopvang de Sleutel
Groningenhof 4
5709 CA Helmond
tel.nr. 0492-516013
e-mail: info@kinderopvangdesleutel.nl
website: www.kinderopvangdesleutel.nl